



STELLENINSERAT

WERDE TEIL UNSERES TEAMS

Die c-alm AG berät Vorsorgeeinrichtungen (Pensionskassen), Versicherungen und gemeinnützige Stiftungen. Weitere Informationen zu unserem Kerngeschäft findest du unter: www.c-alm.ch.

Wir suchen für unsere Geschäftsstelle in St. Gallen eine/einen

Lehrstelle Kauffrau/Kaufmann EFZ mit Berufsmaturität, Bereich Dienstleistung & Administration mit Lehrbeginn August 2026

DU INTERESSIERST DICH FÜR

- verschiedene Bereiche des Büroalltags, wie die Finanzen, das Personalwesen und das Marketing
- die Organisation von Anlässen
- den Kontakt mit internen und externen Kundinnen und Kunden
- die Arbeit mit digitalen Tools und modernen Kommunikationsmitteln
- den Kontakt mit Menschen und die Zusammenarbeit im Team
- einen Einblick in die tägliche Arbeit von Beraterinnen und Beratern

DEINE TÄTIGKEIT UMFASST UNTER ANDEREM

- die Bearbeitung von verschiedensten Anfragen per Telefon, E-Mail oder Post
- die Mitarbeit in diversen Bereichen, wie zum Beispiel Buchhaltung, Personal und Marketing
- die Erstellung und Verarbeitung von Dokumenten und Formularen
- die Koordination von verschiedenen Ämtli in Zusammenarbeit mit unseren Praktikantinnen und Praktikanten
- die Arbeit mit Programmen wie MS Office oder anderen firmeninternen Programmen

WIR ERWARTEN

- gute bis sehr gute Noten in der Sekundarschule (insbesondere Deutsch und Mathematik)
- bestandene BMS-Prüfung oder den Willen, die Prüfung zu schreiben
- die Fähigkeit, selbstständig und exakt zu arbeiten und Verantwortung zu übernehmen
- Freude an der Zusammenarbeit mit anderen

WIR BIETEN

- abwechslungsreiche Arbeitstage - kein Tag ist wie der andere
- einen grossen Wissenszuwachs durch eine enge Betreuung durch ein Team von ausgebildeten Praxis- und Berufsbildner/-innen mit Erfahrung in der Ausbildung von Lernenden
- herausfordernde Aufgaben in einem weiten Spektrum von Arbeitsbereichen
- die Einbindung in ein junges Team mit ausgeprägtem Teamspirit
- Rahmenbedingungen die es dir so gut wie möglich erlauben sollten, Schule und Arbeit miteinander zu verbinden. Uns ist es wichtig, dass du auch schulisch gute Leistungen erbringen kannst.

HABEN WIR DEIN INTERESSE GEWECKT?

Dann bewirb dich bitte mit folgenden Unterlagen per Email:

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Schulzeugnisse der letzten vier Semester
- Stellwerk
- Wenn vorhanden: Zertifikate und Diplome im Bereich Sprache und Informatik

Solltest du noch Fragen haben, darfst du dich gerne an Martin wenden.

Martin Gschwend

Personalmanagement

Email: bewerbungen@c-alm.ch

Telefon: 071 / 227 35 35

